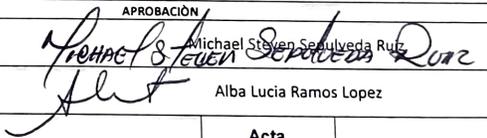
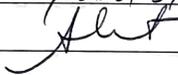


ENTIDAD PRODUCTORA:		Notaria Única de Puerto Salgar										
OFICINA PRODUCTORA:		ADMINISTRATIVA						CÓDIGO OFICINA:				
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			OBSERVACIONES		
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E			
1	Historia Laboral	1.1 Hoja de vida de empleados	4 AÑOS		X		X				Decreto 1571/1998 Archivo General Circular 04 /2003	
		1.2 Hoja de vida exmpleados	10 AÑOS		X		X					
2	Nomina	2.1 Liquidación de nomina	3 AÑOS		X				X		conservación y digitalización .Código sustantivo del trabajo	
		2.2 Novedades	N/A									
3	Movimiento caja	3.1 recibos de caja	N/A								Código de comercio. Estatuto tributario	
		3.2 soportes o anexos	N/A									
		3.3 Facturas	3 AÑOS		X		X					
4	Correspondencia	4.1 Comunicaciones oficiales enviadas	0-5 Años		X		X					
		4.1 Comunicaciones oficiales recibidas	0-5 Años		X		X					

CONVENCIONES			APROBACIÓN		
CT:	Conservación Total	Firma responsable de archivo	 Michael Steven Saavedra Ruiz		
D:	Digitalización	Firma Notario:	 Alba Lucia Ramos Lopez		
E:	Eliminación	Fecha de aprobación:		Acta	



TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA:		Notaria Única de Puerto Salgar								Página 1 de 2	
OFICINA PRODUCTORA:		PROTOCOLO						CÓDIGO OFICINA:			
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTO-NORMA	
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E		
1	Actas	1.1 Acta de testimonio	0-10 Años		X		X			Conservación total por ser documento de evidencias y posteriormente se aplicara digitalización	
		1.2 Acta de comparecencia	0-10 Años		X		X				
		1.3 Acta de liquidación herencia	0-10 Años		X		X				
		1.4 Acta de Remate	N/A								
2	Libros	2.1 Libro de actas de conciliación	N/A							Conservación total y digitalización Decreto 960 de 1970 Archivo Excel digital decretos 960/1970 art 22,106,107 y 109	
		2.2 Libro de relación	0-15 Años		X		X				
		2.3 Libro de acta de visitas	0-6 Años		X		X				
		2.4 Libro de protocolo	0-23 Años		X		X				
		2.5 Libro índice numérico	0-10 Años		X		X		Conservación total decreto 960 de 1970 Artículo 56 decreto 2148 de 1993.		
		2.6 Libro índice alfabético	0-10 Años		X		X				
		2.6 Tomos de Escrituras	0-29 Años		X		X				
		2.7 Tomo de Registro Matrimonio	N/A						Decretos 1260/1970 Y 1158/1970		
		2.8 Tomo de Registro civil	N/A								
		2.9 Tomo registro defunción	N/A								
3	contratos	2.10 Tomo de antecedentes Varios	0-13 Años		X		X				
		3.1 contratos proveedores	N/A					Código civil, código sustantivo del trabajo			
		3.2 contratos de aprendices SENA	N/A								
4	informes	4.1 Informes a SNR	0-5 Años		X		X				

CONVENCIONES			APROBACIÓN		
CT:	Conservación Total	Firma responsable de archivo	<i>Michael Steven Sepulveda Ruiz</i>	Michael Steven Sepulveda Ruiz	
D:	Digitalización	Firma Notario:		Alba Lucia Ramos Lopez	<i>Alba Lucia Ramos Lopez</i>
E:	Eliminación	Fecha de aprobación:		Acta	